

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж «ПетроСтройСервис»**

ПРИНЯТО

Общим Собранием работников и
обучающихся СПб ГБ ПОУ КПСС
Протокол № 169 от «29» 11 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**Об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины и профессионального модуля
Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Колледж «ПетроСтройСервис»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение Об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины и профессионального модуля Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж «ПетроСтройСервис» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Приказом МОН РФ от 14.06.2013 N464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200),
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессиям/ специальностям;
- Примерными основными образовательными программами по профессиям/ специальностям СПО;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816),
- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 НГД-39/04),
- Письмом Минпросвещения России от 07.04.2020 N05-384 «О направлении вопросов-ответов»,
- Инструктивно-методическим письмом «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» (Комитет по образованию Санкт-Петербурга от 16.03.2020 №03-28-2516/20-0-0).

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и содержанию учебно-методического комплекса (далее - УМК) учебной дисциплины (далее - УД) и профессионального модуля (далее – ПМ), разрабатываемым в Санкт-Петербургском

государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж «ПетроСтройСервис» (далее - Колледж).

1.3. Целью Положения является обеспечение единства требований, предъявляемых к УМК УД/ПМ, реализуемых в рамках основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) по профессиям/специальностям колледжа.

1.4. Цели и задачи УМК:

- повышение качества преподавания УД/ПМ;
- формирование системы оценки качества подготовки рабочих/специалистов;
- оптимизация подготовки и проведения занятий, интенсификации всего учебно-воспитательного процесса;
- создание благоприятных возможностей для обмена передовым педагогическим опытом;
- рост профессионализма педагогов и мастеров;
- систематизация и минимизация нормативных, методических документов, обеспечивающих подготовку выпускника по профессии/специальности,
- определение основных целей, путей и средств достижения целей в деле качественной подготовки рабочих/специалистов.

1.5. Структура учебно-методического комплекса УД/ПМ:

1. Нормативно-программное обеспечение
2. Учебно-методическое обеспечение
3. Материалы оценивания и контроля – фонды оценочных средств (ФОС)

1. Нормативно-программное обеспечение

Нормативно-программное обеспечение УД/ПМ включает в себя:

1. ФГОС СПО по профессии/специальности
2. Выписка из учебного плана по профессии/специальности
3. Рабочая программа УД/ПМ (включая рабочие программы учебной и производственной практик)

3. Учебно-методическое обеспечение

3.1. Учебно-методическое обеспечение включает в себя следующие методические материалы по освоению УД/междисциплинарного курса (далее - МДК):

- методические указания по выполнению лабораторных работ;
- методические указания по выполнению практических занятий;
- методические указания по самостоятельной работе обучающихся;
- технологические карты занятий (Приложения 1, 2, 3);
- методические указания по курсовому проектированию;
- материалы по организации самостоятельной работы обучающихся: рабочие тетради, курсы лекций, учебно-методические пособия по организации самостоятельного изучения темы, раздела, дисциплины, методические рекомендации по выполнению расчетно-графических работ, рефератов, проектов;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

3.2. Методические указания по выполнению лабораторных работ и методические указания по выполнению практических занятий планируются, организуются и разрабатываются в соответствии с Положением колледжа О планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий.

3.3. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся планируются, организуются и разрабатываются в соответствии Положением Об организации самостоятельной работы обучающихся колледжа.

3.4. Методические указания по курсовому проектированию разрабатываются в соответствии с Положением колледжа О курсовой работе (проекте).

3.5. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы разрабатываются в соответствии с Положением колледжа О выпускной квалификационной работе.

4. Фонды оценочных средств

4.1. Фонд оценочных средств по УД/ПМ включает в себя:

- материалы текущего контроля по УД/МДК;
- материалы промежуточной аттестации по УД/МДК, УП и ПП;
- контрольно оценочные средства для квалификационного экзамена по ПМ.

4.2. Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с Положением колледжа О формировании фонда оценочных средств учебной дисциплины и профессионального модуля.

5. Приложения

1. Форма технологической карты учебного занятия по общеобразовательной дисциплине.

2. Форма технологической карты учебного занятия по учебной дисциплине (кроме общеобразовательных дисциплин).

3. Форма технологической карты учебного занятия по МДК.

4. Глоссарий (словарь) терминов.

Разработчик: заместитель директора по УМР О.А. Порошина

«___» _____ 20____ г.

5. Приложения

Приложение 1

ФОРМА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ КАРТЫ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ ПО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ЗАНЯТИЯ № _____

Дисциплина	<i>код и наименование в соответствии с учебным планом</i>
Специальность/профессия	<i>убрать ненужное, код и наименование (без кавычек)</i>
Преподаватель	<i>Ф.И.О.</i>
Курс, группа	

Тема занятия	<i>согласно ПТП</i>
Содержание темы	<i>расписывается предметное содержание в соответствии с рабочей программой</i>
Цель занятия	<i>конкретная цель для обучающегося в логике его деятельности и результата этой деятельности на данном занятии</i>
Тип занятия	
Формы организации учебной деятельности	<i>выбрать и перечислить: фронтальная работа, работа в парах, групповая работа, индивидуальная работа</i>
Учебная и дополнительная литература	<i>если нужно на уроке, в соответствии с рабочей программой</i>
Оборудование и материалы	
Формируемые образовательные результаты <i>выписываются из рабочей программы дисциплины, кодируются</i>	<i>личностные – ЛР1, ЛР2 и т.д.</i>
	<i>метапредметные – коммуникативные – К1, К2 и т.д.</i>
	<i>познавательные – П1, П2 и т.д.</i>
	<i>регулятивные – Р1, Р2 и т.д.</i>
	<i>предметные – ПР1, ПР2 и т.д.</i>

Этапы занятия, время (мин)	Формы организации учебной деятельности <i>(в соответствии с табл. выше)</i>	Деятельность преподавателя <i>(описывается подробно, с предметной конкретизацией)</i>	Деятельность студентов <i>(описывается подробно, с предметной конкретизацией)</i>	Планируемые образовательные результаты <i>(в соответствии с табл. выше, указываются только коды, д.б. все, перечисленные выше)</i>	Типы оценочных мероприятий

ФОРМА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ КАРТЫ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (КРОМЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН)

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ЗАНЯТИЯ № _____

Дисциплина _____ *код и наименование в соответствии с учебным планом*
Специальность/профессия _____ *убрать ненужное, код и наименование (без кавычек)*
Преподаватель _____ *Ф.И.О.*
Курс, группа _____

Тема занятия	<i>согласно ПТП</i>
Содержание темы	<i>расписывается предметное содержание в соответствии с рабочей программой</i>
Цель занятия	<i>конкретная цель для обучающегося в логике его деятельности и результата этой деятельности на данном занятии</i>
Тип занятия	
Формы организации учебной деятельности	<i>выбрать и перечислить: фронтальная работа, работа в парах, групповая работа, индивидуальная работа</i>
Учебная и дополнительная литература	<i>если необходимо, в соответствии с рабочей программой</i>
Оборудование и материалы	
Формируемые образовательные результаты <i>выписываются из рабочей программы дисциплины, знания и умения кодируются</i>	<i>знания – З1, З2 и т.д.</i>
	<i>умения – У1, У2 и т.д.</i>
	<i>общие компетенции – ОК 01 ... и т.д.</i>
	<i>профессиональные компетенции – ПК 1.1. и т.д.</i>

Этапы занятия, время (мин)	Формы организации учебной деятельности <i>(в соответствии с табл. выше)</i>	Деятельность преподавателя <i>(описывается подробно, с предметной конкретизацией)</i>	Деятельность студентов <i>(описывается подробно, с предметной конкретизацией)</i>	Планируемые образовательные результаты <i>(в соответствии с табл. выше, указываются только коды, д.б. все, перечисленные выше)</i>	Типы оценочных мероприятий

ФОРМА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ КАРТЫ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ ПО МДК

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ЗАНЯТИЯ № _____

МДК код и наименование в соответствии с учебным планом

ПМ код и наименование в соответствии с учебным планом

Специальность/профессия убрать ненужное, код и наименование (без кавычек)

Преподаватель Ф.И.О.

Курс, группа _____

Тема занятия	<i>согласно ПТП</i>
Содержание темы	<i>расписывается предметное содержание в соответствии с рабочей программой</i>
Цель занятия	<i>конкретная цель для обучающегося в логике его деятельности и результата этой деятельности на данном занятии</i>
Тип занятия	
Формы организации учебной деятельности	<i>выбрать и перечислить: фронтальная работа, работа в парах, групповая работа, индивидуальная работа</i>
Учебная и дополнительная литература	<i>если необходимо, в соответствии с рабочей программой</i>
Оборудование и материалы	
Формируемые образовательные результаты <i>выписываются из рабочей программы дисциплины, знания и умения кодируются</i>	<i>знания – З1, З2 и т.д.</i>
	<i>умения – У1, У2 и т.д.</i>
	<i>общие компетенции – ОК 01 ... и т.д.</i>
	<i>профессиональные компетенции – ПК 1.1. и т.д.</i>

Этапы занятия, время (мин)	Формы организации учебной деятельности <i>(в соответствии с табл. выше)</i>	Деятельность преподавателя <i>(описывается подробно, с предметной конкретизацией)</i>	Деятельность студентов <i>(описывается подробно, с предметной конкретизацией)</i>	Планируемые образовательные результаты <i>(в соответствии с табл. выше, указываются только коды, д.б. все, перечисленные выше)</i>	Типы оценочных мероприятий

Глоссарий (словарь) терминов

Контроль результатов обучения - процесс сопоставления достигнутых результатов обучения с заданными целями обеспечения качества подготовки обучающихся.

Междисциплинарный курс - система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимися практики в рамках профессионального модуля.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО) - учебно-методическая документация (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы), определяющая объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Оценивание (в образовании) - процесс установления степени соответствия реальных достижений обучающегося планируемому образовательным результатам.

Программа профессионального модуля - документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации профессионального модуля.

Программа учебной дисциплины - документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины.

Профессиональный модуль - часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к заданным федеральными государственными образовательными стандартами результатам образования, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Результаты обучения - освоенные компетенции и субкомпетенции, полученный опыт практической деятельности, усвоенные умения и знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебная дисциплина - система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и / или области профессиональной деятельности и нацеленная на обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.

Учебно-методический комплекс - комплект организационно-методических и учебно-методических документов, обеспечивающий реализацию образовательной программы / профессионального модуля / учебной дисциплины.

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

Фонд оценочных средств (ФОС) – это комплекс контрольно-оценочных средств, предназначенных для оценивания знаний, умений и компетенций студентов, на разных стадиях их обучения, а также для государственной (итоговой) аттестации выпускников на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС по завершению освоения конкретной ОПОП.

Изменения:

- изменены нормативные акты, на основе которых разработано положение
- введены приняты в положении аббревиатуры
- нормативное и программное обеспечение **переименовано** в нормативно-программное обеспечение
- в составе нормативного и программного обеспечения учебный план **заменен** на выписку из учебного плана
- **убран ПТП** из состава УМК и соответственно, Приложение 1 (форма ПТП)
- элементы

4. Технологические карты занятий (**Приложение 1**)

5. Методические указания по выполнению лабораторных работ и практических занятий

7. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся (Приложение 4).

перенесены из нормативного и программного обеспечения в учебно-методическое обеспечение

- ПУНКТ

1. Методические материалы по организации и технологиям обучения.

Данные материалы оформляются в виде приложения к рабочей программе УД/ПМ и должны указывать на средства, методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых для освоения тех или иных тем и разделов наиболее эффективно и направлено на формирование компетенций.

убран из состава учебно-методического обеспечения

- **убраны** приложения — формы МУ ПЗ, ЛР, СР, ФОСы
- **введены пункты**, указывающие, на основе каких положений разрабатываются данные документы
- **убран** пункт 4. Оценочные средства для ГИА, т.к. это не является учебно-методическим обеспечением УД/ПМ
- в разделе Фонды оценочных средств **введен пункт**, указывающий, на основе каких положений разрабатываются данные документы
- **добавлены три** приложения — три формы тех. карт
- из глоссария **убраны лишние термины**, не упоминаемые в тексте положения и **добавлены те**, которых не было