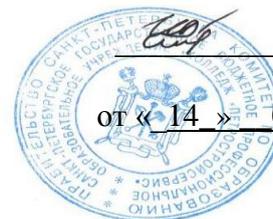


РАССМОТРЕНО  
на заседании  
Общего собрания работников  
и обучающихся  
СПб ГБ ПОУ КПСС

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

от « 14 » 04 2015 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СПб ГБ ПОУ КПСС



И.А. Ивилян

от « 14 » 04 2015 года

## ОТЧЕТ

### о результатах самообследования

Санкт-Петербургского государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения

«Колледж «ПетроСтройСервис»

## **Примечание**

Самообследование профессионального образовательного учреждения проведено согласно пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Целью самообследования является объективная оценка деятельности образовательного учреждения педагогическим коллективом и администрацией.

<b>Содержание</b>	<b>стр.</b>
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления .....	3
2. Образовательная деятельность ... ..	10
3. Финансово-экономическая деятельность .....	12
4. Инфраструктура .....	13
5. Выводы .....	14

Самообследование Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж «ПетроСтройСервис»» (далее – образовательное учреждение) проводилось согласно приказу директора от «04» апреля 2015 года № \_\_\_\_\_.

## 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления

	Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
1.	Заявленное полное наименование по уставу	Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж «ПетроСтройСервис»
2.	Свидетельство о регистрации ОУ (серия, номер, дата регистрации, орган, проводивший регистрацию)	№ 013878 от 05.11.1996 г. Регистрационная палата Санкт-Петербурга
3.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (серия, номер, наименование налогового органа)	78 № 009005992 Ми ФНС № 15 России по Санкт-Петербургу
4.	ИНН ОУ	7814022800
5.	Местонахождение административного органа ОУ (по Уставу)	197227, г. Санкт-Петербург, пр. Сизова, д. 17, литер А
5.1	Документ о праве владения (пользования) зданиями, помещениями с указанием серии, номера, даты договора, органа, выдавшего свидетельств; владельца, заключившего договор аренды.; метраж здания.	Свидетельство государственной о регистрации права 78-АЗ № 367160 от 10.04.2014 Управление службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу 8251,9 кв.м. Свидетельство о регистрации права 78-АЗ № 388458 от 22.07. 2014 УСГР, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу 2873,2 кв.м. Свидетельство о регистрации права 78-АЗ № 388459 от 22.07.2014 УСГР, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу 2878,2 кв.м. Свидетельство о регистрации права 78-АЗ № 388460 от 22.07.2014 УСГР, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу 2311,3 кв.м. Свидетельство о регистрации права 78-АЗ № 388461 от 22.07.2014 УСГР, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу 191,5 кв.м.
6.	Адреса зданий, в которых осуществляется образовательный процесс (по Уставу), с указанием метража.	<b>197227, г. Санкт-Петербург, пр. Сизова, д. 17, лит. А</b> 8251, 9 кв.м. <b>195220, г. Санкт-Петербург, пр. Непокоренных, д. 13, корп. 7, лит. А</b> 2873, 2 кв.м. <b>195220, г. Санкт-Петербург, пр. Непокоренных, д. 13, корп. 7, лит. Б</b> 2078,2 кв.м. <b>195220, г. Санкт-Петербург, пр. Непокоренных, д. 13, корп. 7, лит. В</b> 2311,3 кв.м.
6.1	Наличие объектов спортивной инфраструктуры (стадион, каток, спортивная площадка, бассейн)	Стадион

6.2	Наличие загородной базы	нет
6.3	По каждому адресу: документ о праве владения (пользования) зданиями, помещениями с указанием серии, номера, даты договора, органа, выдавшего свидетельство; владельца, заключившего договор аренды.; метраж здания.	Свидетельство государственной о регистрации права 78-АЗ № 367160 от 10.04.2014 Управление службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу 8251,9 кв.м. Свидетельство о регистрации права 78-АЗ № 388458 от 22.07. 2014 УСГР, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу 2873,2 кв.м. Свидетельство о регистрации права 78-АЗ № 388459 от 22.07.2014 УСГР, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу 2878,2 кв.м. Свидетельство о регистрации права 78-АЗ № 388460 от 22.07.2014 УСГР, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу 2311,3 кв.м. Свидетельство о регистрации права 78-АЗ № 388461 от 22.07.2014 УСГР, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу 191,5 кв.м.
7.	Действующее свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ). Указать серию, номер, дату выдачи.	Лист записи ЕГРЮЛ от 13.11.2013 г. форма № 50007
8.	Наличие Акт готовности образовательного учреждения к настоящему учебному году, полученного в установленный срок	В наличии
п9.	Лицензия (указать серию, номер, регистрационный номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего лицензию, срок действия, количество приложений).	78 А 01 №00001054 олот 16.06.2014 г. Комитет по образованию, бессрочно, приложений 2
9.1	Вывод о соответствии всех записей лицензии Устава и реализуемым специальностям (профессиям)	Соответствует
10.	Свидетельство о государственной аккредитации (указать серию, номер, регистрационный номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего лицензию, срок действия, количество приложений).	78А01 № 0000597 от 22.01.2015 г. рег. № 691, Комитет по образованию до 11.01.2019 г. Приложение 1
10.1	Вывод о соответствии всех записей в свидетельстве укрупненным группам специальностей, по которым образовательное учреждение выдает документы строгой отчетности (дипломы государственного образца)	Соответствует
11	Наличие в ОУ Совета образовательного учреждения (с указанием основания - пункта Устава).	в наличии, п.3.25 Устава
11.1	Наличие прописанных функций Совета ОУ (с указанием пунктов Устава).	в наличии, п.3.25 Устава
11.2	Наличие прописанных полномочий Совета ОУ (с указанием пункта Устава).	-утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Колледжа; - рассмотрение и одобрение организационной структуры Колледжа и управления им; Согласование концепции развития Колледжа; - обсуждение проектов локальных актов Колледжа; - контроль и корректировка деятельности структурных подразделений Колледжа;

		- поощрение работников и обучающихся в Колледже за достижения в труде, учебе, общественной деятельности;
11.3	Наличие протоколов заседаний Совета ОУ за 3 последних года.	в наличии
12	Наличие в ОУ педагогического совета (с указанием основания – пункта Устава).	в наличии п. п.3.9 Устава
12.1	Наличие прописанных функций педагогического совета (с указанием основания - пункта Устава).	в наличии п. п.3.14 Устава
12.2	Наличие прописанных полномочий педагогического совета (с указанием основания - пункта Устава).	- Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса; - рассмотрение и принятие образовательных программ; - рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса; - рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством; - осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и обязательной итоговой аттестации обучающихся; - рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Колледжа. - контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям студентов дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренного законодательством РФ, С-Пб и иными нормативными актами
12.3	Наличие протоколов педагогического совета за 3 последних года (указать количество).	в наличии 2011-2012 учебный год – 6 протоколов; 2012-2013 учебный год - 7 протоколов 2013-2014 учебный год – 6 протоколов;
13.	Наличие Студенческого Совета в ОУ	в наличии локальный акт
14.	Наличие методического совета в ОУ (с указанием пункта Устава).	в наличии п.3.26 Устава
14.1	Наличие сферы деятельности методического совета (с указанием пункта Устава).	- методическое обеспечение системы организации и управления образовательным процессом; - обеспечение содержания обучения, разработка, рассмотрение и принятие рабочих и образовательных программ Колледжа; - совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий; - организация редакционно-издательской деятельности; - обеспечение и развитие инновационной образовательной деятельности; - организация системного обеспечения программно-методической деятельности; - формирование информационно-методического банка педагогических достижений; - организация и совершенствование методического обеспечения учебно-воспитательного и учебно-производственного процессов; - повышение квалификации педагогических кадров; - организация проведения научно-практических семинаров, конференций, практикумов; - разработка локальных актов по методическому обеспечению образовательной и воспитательной деятельности; - формирование заявок и плана повышения методического мастерства и квалификации преподавателей;

14.2	Наличие протоколов методического совета за 3 последних года (указать количество).	Заседания Методического совета колледжа проводятся по плану, разрабатываемому на каждый учебный год, но не реже одного раза в два месяца. Количество протоколов: 2011-2012 учебный год – 7 протоколов; 2012-2013 учебный год - 7 протоколов; 2013-2014 учебный год – 6 протоколов;
15.	Перечислить структурные подразделения, действующие на основании Положения о структурном подразделении	Структурные подразделения: - «Отделение социальной реабилитации и адаптации подростков с ограниченными возможностями здоровья»; -«Стадион»; - «Автохозяйство»; - Ресурсный центр «Реализация непрерывной профессиональной подготовки рабочих кадров строительного профиля в условиях инновационного учебно-производственного комплекса»; - «Отделение дополнительного образования детей»
16.	Наличие локальных актов в ОУ, соответствующих ФЗ-273.	в наличии 1.1. Положение о Совете колледжа 1.2. Положение о Педагогическом совете 1.3. Положение о Методическом совете колледжа 1.4. Положение о Попечительском совете 1.5. Положение о студенческом совете 1.6. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений СПб ГБ ПОУ КПСС 1.7. Положение о совете по профилактике правонарушений среди обучающихся 1.8. Положение о методической работе 1.9. Положение о методическом цикловом объединении 1.10. Положение о методической предметно- цикловой комиссии колледжа 1.11. Положение о работе Ресурсного центра 1.12. Положение о приемной комиссии 1.13. Положение об организации дежурства по колледжу 1.14. Положение о кабинетах (лабораториях) 1.15. Положение об учебной мастерской 1.16. Положение о правилах оказания платных образовательных услуг СПб ГБ ПОУ КПСС 2.1. Правила приема граждан в СПб ГБ ПОУ КПСС 2.2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся СПб ГБ ПОУ КПСС 2.3. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между СПб ГБ ПОУ КПСС и обучающимися и(или) законными представителями) несовершеннолетних 2.4. Положение о порядке и оснований перевода, отчисления и восстановления студентов СПб ГБ ПОУ КПСС 2.5. Положение о порядке реализации прав студентов СПб ГБ ПОУ КПСС на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы 2.6. Положение об условиях приема на обучение по дополнительным профессиональным программам СПб ГБ ПОУ КПСС

		<p>2.7. Положение о размере и порядке материальной поддержки обучающихся в СПб ГБ ПОУ КПСС</p> <p>2.8. Положение о порядке предоставления академических отпусков</p> <p>2.9. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в СПб ГБ ПОУ КПСС</p> <p>2.10. Положение об итоговой аттестации</p> <p>2.11. Положение об организации и проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю</p> <p>2.12. Положение о планировании, организации и проведения лабораторных работ и практических занятий</p> <p>2.13. Положение о порядке и организации самостоятельной работы обучающихся</p> <p>2.14. Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта)</p> <p>2.15. Положение об учебной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования</p> <p>2.16. Положение о производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования</p> <p>2.17. Положение о конкурсах профессионального мастерства</p> <p>2.18. Положение о порядке посещения студентами мероприятий, проводимых в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж "ПетроСтройСервис"», не предусмотренных учебным планом</p> <p>2.19. Положение о конкурсах</p> <p>2.20. Положение о порядке зачета СПб ГБ ПОУ КПСС результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.</p> <p>2.21. Положение о порядке участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж "ПетроСтройСервис"»</p> <p>3.1. Правила внутреннего трудового распорядка работников СПб ГБ ПОУ «Колледж "ПетроСтройСервис"»</p> <p>3.2. Кодекс профессиональной этики педагогических работников СПб ГБ ПОУ КПСС</p> <p>3.3. Коллективный договор</p> <p>3.4. Форма трудового договора</p> <p>3.5. Положение о персональных данных работников</p> <p>3.6. Положение о системе оплаты труда</p> <p>3.7. Положение о материальном стимулировании работников</p> <p>3.8. Положение о тарификационной комиссии</p> <p>3.9. Положение о командировочных расходах</p> <p>3.10. Положение о порядке реализации права педагогических работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами СПб ГБ ПОУ КПСС</p> <p>3.11. Положение о порядке доступа педагогических</p>
--	--	--

		<p>работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности СПб ГБ ПОУ КПСС</p> <p>3.12. Положение о должностных обязанностях руководителя практики от учебного заведения</p> <p>3.14. Положение о контроле образовательного процесса</p> <p>3.15. Положение о посещении учебных занятий</p> <p>3.16. Положение о обязательном перечне документов преподавателя</p> <p>3.17. Положение о наставничестве</p> <p>3.18. Положение о ведении журнала теоретического обучения</p> <p>3.19. Положение о ведении журнала учета практики</p> <p>3.21. Положение о ведении журнала, учета работы педагога дополнительного образования в объединении (секции, клубе, кружке).</p> <p>3.22. Положение о проведении аттестации педагогических работников СПб Гб ПОУ КПСС в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям</p> <p>3.23. Положение об оценке эффективности деятельности педагогических работников СПб ГБ ПОУ КПСС</p> <p>4.1. Положение о структурном подразделении «Отделение социальной реабилитации и адаптации подростков с ограниченными возможностями здоровья»</p> <p>4.2. Положение о структурном подразделении «Учебная станция технического обслуживания автомобилей»</p> <p>4.3. Положение о структурном подразделении «Стадион»</p> <p>4.4. Положение о структурном подразделении «Дополнительное образование детей»</p> <p>4.5. Положение о структурном подразделении Автохозяйство».</p> <p>4.6. Положение об учебном структурном подразделении «Автосервис»</p> <p>4.7. Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг.</p>
16.1	Систематизация локальных актов (указать принцип систематизации).	По сфере регулирования (трудовой процесс, образовательный процесс), по времени (дате и № издания), по наименованию (Положение, приказ), по иерархии в структуре локальных актов колледжа.
17.	Наличие упорядоченной работы с личными делами обучающихся в соответствии с нормативными документами.	Работа с личными делами осуществляется в соответствии с требованиями законодательства РФ, в том числе в сфере защиты персональных данных, и приказами об организации приема обучающихся.
18.	Наличие сайта в соответствии с требованиями, наличие программного обеспечения в управленческой деятельности (регулярность заполнения всех полей в соответствии с регламентом), локальная сеть (учебная и административная)	Официальный сайт соответствует требованиям, предъявляемым к официальным сайтам ОУ, информация регулярно обновляется;

По завершении работы по данному разделу самообследования педагогический коллектив пришел к выводу о том, что учреждение имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями, предъявляемыми к профессиональным образовательным учреждениям; система управления, формирование собственной нормативно-распорядительной документации соответствуют Уставу и обеспечивают реализацию профессиональных образовательных программ.

## 2. Образовательная деятельность

### 2.1. Показатели деятельности

№ п/п	Показатели	Единица измерения	По данным образовательного учреждения
1.	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	<b>693</b>
1.1.	По очной форме обучения	человек	<b>693</b>
1.2.	По очно-заочной форме обучения	человек	<b>0</b>
1.3.	По заочной форме обучения	человек	<b>0</b>
2.	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	<b>22</b>
2.1.	По очной форме обучения	человек	<b>22</b>
2.2.	По очно-заочной форме обучения	человек	<b>0</b>
2.3.	По заочной форме обучения	человек	<b>0</b>
3.	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	
4.	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	<b>325</b>
5.	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	человек/%	<b>16</b>
6.	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки “хорошо” и “отлично”, в общей численности выпускников	человек/%	<b>Выпуск 304 человек</b> получивших оценки “хорошо” и “отлично” <b>75 %</b>
7.	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	человек/%	<b>6/1</b>
8.	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	
9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	<b>84/57.53%</b>
10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических ра-	человек/%	<b>65/77.4%</b>

	ботников		
11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	<b>70/83.3%</b>
11.1	Высшая	человек/%	<b>54/64,29%</b>
11.2	Первая	человек/%	<b>16/19.4%</b>
12.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	<b>75/89,28%</b>
13.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	<b>0</b>
14.	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*		<b>0</b>

## 2.2. Иная информация

	Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
1.	Наличие в образовательном учреждении документации о приеме в ОУ.	В наличии
1.1	Наличие приказа о приемной комиссии в предыдущий год (указать номера, даты приказов).	Приказ №
1.2	Наличие Правил (порядка) приема в ОУ (с указанием номеров и дат приказов об утверждении).	Приказ №
1.3	Наличие приказов о создании предметных и апелляционных комиссий ОУ (с указанием номеров и дат приказов – в случае создания).	нет
1.4.	Наличие приказов о зачислении студентов, обучающихся и слушателей в ОУ.	в наличии
2.	Наличие структуры или ответственного лица, отвечающего за содействие в трудоустройстве.	Медведева Людмила Вячеславовна
3.	Наличие документации по выпуску обучающихся.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
3.1	Наличие программ государственной итоговой аттестации – ГИА (с указанием дат и номеров приказов об утверждении).	в наличии
3.2	Наличие протоколов комиссий по ГИА.	в наличии
3.3	Наличие материалов для сдачи ГИА (билеты, тесты, письменные работы).	в наличии
4.	Наличие баз практики (указать количество, подтвержденные договорами).	19
5.	Количество не освоивших образовательные программы	0
6.	Выполнение требований действующего законодательства для реализации основных образовательных программ: Отсутствие предписаний надзорных органов Отсутствие подтвердившихся жалоб граждан	Предписания надзорных органов отсутствуют. Жалоб нет.
7.	Снижение в профессиональном образовательном учреждении коэффициента травматизма по отношению к предыдущему периоду (положительная или отрицательная динамика)	Случаев травматизма НЕТ
8.	Участие профессионального образовательного учреждения в независимых сертифицированных	нет

	исследованиях (указать)	
9.	Участие руководителя ОУ в экспертных комиссиях, в жюри профессиональных конкурсов, творческих группах, советах на региональном и федеральном уровне (указать, какие)	нет
10.	Развитие кадрового потенциала (на основании постановлений Правительства Санкт-Петербурга и распоряжений Комитета по образованию)	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
10.1	Проведение аттестации педагогических работников: все подавшие заявления на аттестацию подтвердили заявленную категорию	Подтвердили все
10.2	Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах (указать, какие основные конкурсы)	нет
10.3	Отсутствие педагогических работников, не прошедших повышение квалификации за предыдущие 5 лет	Все преподаватели 1 раз в 5 лет своевременно проходят аттестацию. Своевременность – 100%
10.4	Отсутствие педагогических вакансий (если предмет не ведется более 3-х месяцев) в текущем учебном году	вакансии отсутствуют
11.	Соответствие квалификации преподавателей (мастеров производственного обучения) преподаваемым дисциплинами	Квалификация преподавателей соответствует преподаваемым дисциплинам на 95%

По завершении работы по данному разделу самообследования педагогический коллектив пришел к выводу о том, что структура подготовки специалистов соответствует имеющейся лицензии, педагогический коллектив сформирован, подготовка специалистов отражает кадровую потребность региона.

### 3. Финансово-экономическая деятельность

#### 3.1. Показатели деятельности

	Наименование содержания	Единица измерения	По данным образовательного учреждения
1.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности у профессионального образовательного учреждения		0
2.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	150989,3
3.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	89874,6
4.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	6228,3
5.	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%	92%

### 4. Инфраструктура

#### 4.1. Показатели деятельности

№ п/п	Наименование содержания	Единица измерения	По данным образовательного учреждения
1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	кв.м.	23 кв.м.
2.	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	единиц	78 1 компьютер на 10 человек
3.	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	человек/%	0%

#### 4.2. Иная информация

№ п/п	Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
1.	Наличие необходимого количества лабораторий, кабинетов	<p>В наличии необходимые кабинеты и лаборатории, предусмотренные стандартами СПО:</p> <p><b>Кабинеты</b></p> <p>кабинеты социально-экономических дисциплин, кабинет теоретических основ сварки и резки металлов, кабинет информатики, кабинет гуманитарных дисциплин, кабинет истории, кабинет по кабинет ОБЖ, кабинет литературы, кабинет гуманитарных дисциплин, кабинет русского языка и литературы, кабинет обществознания, кабинет общественных дисциплин, кабинеты английского языка, кабинет естественных дисциплин, кабинет географии, кабинет физики, кабинет физкультуры, кабинет технологии кулинарного и кондитерского производства, технической графики, электротехники, материаловедения, автоматизации производства, экономики организации, безопасности жизнедеятельности и охраны труда; технологии изготовления шаблонов и приспособлений; технологии столярных и мебельных работ; технологии отделочных и облицовочных работ; основы материаловедения; основы технологии отделочных строительных работ; основы строительного черчения; основ строительного производства, строительной графики, электротехнического оборудования, экономики строительства, деловой культуры, бухгалтерского учета, организации и технологии розничной торговли; санитарии и гигиены, электротехники, устройства автомобилей, информатики и информационных технологий, мультимедиа технологий, технической графики, технических основ сварки и резки металлов.</p> <p><b>Лаборатории</b></p> <p>Строительных материалов, торгово-технического оборудования, учебный магазин, безопасности жизнедеятельности, испытания строительных материалов и конструкций, технической механики, информационных технологий в профессиональной деятельности, материаловедения; технических измерений, электрооборудования автомобилей, технического обслуживания и ремонта автомобилей; технического обслуживания заправочных станций и технологии отпуска горюче-смазочных материалов, микробиологии, санитарии и</p>

		гигиены, товароведения продовольственных товаров, технического оснащения и организации рабочего места, учебный кулинарный цех, учебный кондитерский цех, электротехники с основами радиоэлектроники, материаловедения, электроники и автоматизации производства, испытания материалов и контроля качества сварных соединений, строительных материалов.
2.	Общее состояние библиотеки, наличие читального зала.	На каждой учебной площадке в библиотеке имеется абонемент и читальный зал, выход в сеть Интернет
3.	Объем библиотечных фондов.	Общий объем библиотечных фондов – 18192 экз. Фонд учебной литературы – 13624 экз. Фонд специальной литературы – 4564 экз.
4.	Наличие в библиотеки достаточного количества обязательной литературы.	Библиотека обеспечена в достаточном количестве обязательной литературой На одного обучающегося- 2,5 экз.
5.	Наличие в библиотеки достаточного количества дополнительной литературы.	Фонд дополнительной литературы-3080 экз.
6.	Современность литературы	Соответствует требованиям, литература 2008-2015 гг. издания составляют 60,5 % от фонда учебной литературы
7.	Наличие и достаточность периодической печати, имеющейся в библиотеке.	Библиотека выписывает 8 наименований газет и 18 наименований журналов по общей и профессиональной тематике

## 5. Выводы

По итогам самообследования педагогический пришел к следующим выводам:

1. Уровень и содержание подготовки выпускников по профессиональным образовательным программам соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.
2. Условия реализации подкреплены необходимым учебно-методическим обеспечением, материально-техническая база соответствует требованиям.
3. Качество подготовки выпускников соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов СПО.